Комитет по образованию администрации городского округа « Город Калининград»
муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение города Калининграда центр развития
ребёнка - детский сад №122
236023 г. Калининград, ул. М. Борзова,95; тел./факс 8(4012)67-43-86

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
МАДОУ ЦРР д/с №122
Протокол № __ от «13» 02 2018г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 122
_____Н.В.Королева
Приказ № 64 от «22» 02 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте МАДОУ ЦРР д/с №122

I. Общие положения

1.1. «Настоящее Положение о логопедическом пункте муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда центра развития ребенка детского сада №122 (далее – МАДОУ ЦРР д/с №122), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Положение), регулирует деятельность логопедического пункта и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Положение регламентирует деятельность логопедического пункта МАДОУ ЦРР д/с №122, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - логопедический пункт).

1.3. Логопедический пункт может быть организован в муниципальных образовательных учреждениях различных типов, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.4. Логопедический пункт организуется с целью выявления и преодоления нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста и является структурной единицей учреждения.

1.5. Функционирование логопедического пункта в рамках реализации основной общеобразовательной программы осуществляется без взимания дополнительной родительской платы.

1.6. Основными задачами логопедического пункта являются:
- своевременное выявление нарушений речевого развития воспитанников;
- определение уровня и характера речевых нарушений;
- устранение несложных нарушений речи;
- направление детей с тяжелыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на областную психолого - медико-педагогическую комиссию (далее ПМПК), для определения маршрута обучения;
- консультативно-методическая, просветительская работа среди специалистов учреждения, воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

1.7. Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель- логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

II. Порядок создания и комплектования логопедического пункта

2.1. Логопедический пункт создается в МАДОУ ЦРР д/с №122, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при наличии необходимых программно-методических, материально-технических условий и кадрового обеспечения.
2.2. Открытие логопедического пункта осуществляется согласно приказу комитета по образованию администрации городского округа «Город Калининград» с учетом фактической потребности на основании ходатайства руководителя учреждения.
2.3. Наличие логопедического пункта закрепляется в уставе учреждения.
2.4. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета. Ответственность за оснащение логопедического пункта, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на руководителя учреждения.
2.5. На должность учителя-логопеда принимаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование или высшее педагогическое образование с обязательным прохождением курсов по переподготовке учителей-логопедов, приравненных к высшему дефектологическому образованию.
2.6. В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет (преимущество имеют дети старших и подготовительных групп), посещающие МАДОУ ЦРР д/с №122.
2.7. Логопедическое обследование всех возрастных групп учреждения (начало и конец года), проводится с целью постановки логопедических заключений, а также зачисления детей в логопедический пункт МАДОУ ЦРР д/с №122.
2.8. В логопедический пункт зачисляются дети: фонетическое нарушение речи (ФНР), фонетико-фонематические нарушения речи (ФФНР), общее недоразвитие речи (ОНР), задержку речевого развития (ЗРР).
2.9. Зачисление воспитанников в логопедический пункт производится на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МАДОУ ЦРР д/с №122, в котором указывается речевое нарушение и заявления одного из родителей (законного представителя). Взаимоотношения учреждения и родителей (законных представителей) ребенка по посещению логопедического пункта определяются договором, заключенным в письменной форме.
2.10. Выявленные в ходе обследования воспитанники с тяжёлыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, ринолалия, заикание), с другими отклонениями в развитии (задержка психического развития, нарушения зрения, слуха, интеллекта и т.д) направляются на областную психолого – медико-педагогическую комиссию (ПМПК) с целью уточнения речевого заключения и решения вопроса о дальнейшем обучении в дошкольном образовательном учреждении компенсирующего вида или в группах компенсирующей направленности.
2.11. Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется руководителем МАДОУ ЦРР д/с №122 не позднее 01 октября.
2.12. Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.
2.13. Выпуск детей производится на основании решения психолого-медико-педагогического консилиума МАДОУ ЦРР д/с №122.

III. Организация деятельности логопедического пункта

3.1. Планирование коррекционной работы в логопедическом пункте учитель-логопед осуществляет в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования «Детство»Т.И. Бабаевой.

3.2. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи от 20 до 25 детей из них не более 20% детей с тяжелыми нарушениями речи в течение года. Недельная нагрузка учителя-логопеда составляет 20 астрономических часов. Графики работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются руководителем учреждения.
3.3. Образовательная нагрузка на детей, посещающих логопедический пункт, рассчитывается с учетом логопедических занятий и не может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту в соответствии с санитарными правилами и нормами.
3.4. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 5 детей).
Подгрупповое занятие проводится в соответствии с санитарными правилами инормами и составляет:
- для детей 3-4 лет -не более 15 мин.;
- для детей 4-5 лет - не более 20 мин.;
- для детей 5-6 лет - не более 25 мин.;
- для детей 6-7 лет- не более 30 мин.
Периодичность занятий в логопедическом пункте определяется сложностью речевого нарушения и составляет:

- **для детей с фонетическим недоразвитием речи** (ФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 6 месяцев.
- индивидуальная работа проводится: первый месяц 2 раза в неделю (8 занятий), далее 1 раз в неделю (20 занятий). Всего 28 индивидуальных занятий.
- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 24 занятия);
- **для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи** (ФФНР): дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев):
- индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.
Продолжительность подгрупповых занятий 1 учебный год (8 месяцев) 1 раз в неделю (всего 32 занятия);
- **для детей с общим недоразвитием речи третьего уровня** (ОНР III уровня, ОНР II уровня, ОНР I уровня):
дети 4-5, 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 2 учебных года (16 месяцев).
- 1-ый учебный год (8 месяцев):
индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.
- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 32 занятия);
- 2-ой учебный год (8 месяцев):
- индивидуальная работа проводится: 1 раз в неделю. Всего 32 индивидуальных занятия.
- подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (32 занятия);
- **для детей с задержкой речевого развития (ЗРР)**: дети 3-4 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев).
- индивидуальная работа проводится: 1 раз в неделю. Всего 32 индивидуальных занятия.
- подгрупповая работа 1 раз в неделю (32 занятия).

3.5. Учитель-логопед ведет контрольно-регистрирующую и планирующую документацию, которая хранится 3 года и (за исключением графика работы, расписания занятий с детьми) включает в себя:
3.5.1. Журнал обследования речи детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение (с 3 до 7 лет).
3.5.2. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.
3.5.3. Индивидуальные тетради для занятий детей.
3.5.4. Журнал посещаемости занятий,

3.5.5. Речевая карта на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт.
3.5.6. План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДОУ, родителей по работе над звуковой культурой речи).
3.5.7. Расписание занятий, заверенное заведующим МАДОУ ЦРР д/с №122.
3.5.8. График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем дошкольного образовательного учреждения, согласованный с администрацией учреждения.
3.5.9. Картотека с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в логопедическом кабинете.
3.5.10. Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).
3.6. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 3-летнего возраста. Все обследованные дети регистрируются в Журнале обследования речевого развития воспитанников образовательного учреждения. Учитель-логопед несет ответственность за организацию своевременного выявления детей с первичной речевой патологией, посещающих учреждение.
3.7. Родители (законные представители) знакомятся с материалами диагностических обследований ребенка, рекомендациями, ходом и результатами коррекционной работы, получают консультативную помощь. Все проводимые консультации с родителями (законными представителями) фиксируются в Журнале консультаций для родителей.
3.8. Ответственность за соблюдение порядка зачисления детей в логопедический пункт возлагается на учителя-логопеда и администрацию учреждения.
3.9. Ответственность за посещение воспитанниками занятий и результаты коррекционной работы несут родители (законные представители),учитель-логопед и администрация учреждения.
3.10. Деятельность логопедического пункта может быть прекращена приказом комитета по образованию городского округа «Город Калининград» по ходатайству руководителя МАДОУ ЦРР д/с №122. При прекращении деятельности логопедического пункта соответствующие изменения вносятся в устав МАДОУ ЦРР д/с №122.

IV. Управление деятельностью и финансовое обеспечение логопедического пункта

4.1. Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет руководитель учреждения МАДОУ ЦРР д/с №122.
4.2. Руководитель МАДОУ ЦРР д/с №122 определяет и контролирует исполнение должностных обязанностей учителем-логопедом.
4.3. Финансовое обеспечение деятельности логопедического пункта осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
4.4. Вопросы деятельности логопедического пункта, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ, иными нормативно правовыми актами, уставом учреждения, зарегистрированном в установленном законодательстве порядке.

V. Осуществление деятельности логопедического пункта за счет средств физических и юридических лиц

5.1. Учреждение в праве осуществлять образовательную деятельность в логопедическом пункте за счет физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также приносящую доход, деятельность (не образовательную).
5.1.1. Платные образовательные услуги логопедического пункта представляют собой осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных образовательных программ (части образовательной программы) познавательно - речевой, коррекционно - развивающей направленности по заданию и за счет физического и

юридического лица (заказчика) на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

5.1.2. Платные услуги логопедического пункта (учителя - логопеда) (не образовательная деятельность) осуществляется в соответствии с уставом и положением об оказании платных услуг МАДОУ на основании договора об оказании платных услуг.

5.2. Платные образовательные услуги логопедического пункта не могут быть оказаны вместо деятельности, предусмотренной п. 3.4 настоящего Положения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. В противном случае средства, заработанные посредствам такой деятельности, возвращаются лицам, оплатившим такую образовательную деятельность.

5.3. Доход от платных образовательных услуг и иных услуг логопедического пункта используется учреждением в соответствии с уставными целями.